

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Есинская средняя общеобразовательная школа
Ржевского района Тверской области
(МОУ Есинская сш)

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МОУ Есинской сш

Протокол № 5 от 09.01.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ Есинской сш

Бусыгина Н.Е. /
подпись расшифровка подписи

Приказ № 1 от 09.01.2020 г.

**Положение
о формах получения образования
в МОУ Есинской сш**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России (Министерства образования и науки РФ) от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность МОУ Есинской сш (далее Школа) по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования.

1.3. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, обучение осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения

1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.6. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех ступенях общего образования в

целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями. Допускается сочетание различных форм получения общего образования.

1.7. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.8. Школа создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.9. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Общие требования к организации образовательного процесса.

2.1. Обучение для получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся.

2.2. Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.3. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в очной форме несовершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом общеобразовательного учреждения, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации, в том числе в форме ЕГЭ.

2.4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной форме, заочной форме или сочетающих данные формы, зачисляются в контингент обучающихся Школы. В приказе общеобразовательного учреждения и в личной карте обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

2.5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.6. Общеобразовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в общеобразовательном учреждении завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

2.8. Общеобразовательное учреждение выдает выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3. Реализация общеобразовательных программ

3.1. Общеобразовательные программы реализуются в общеобразовательном учреждении.

3.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.3. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.

4. Организация получения общего образования по очной форме обучения

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.

4.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения. Предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательного учреждения.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором общеобразовательного учреждения.

4.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно и отражаются в Положении о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.

4.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в дневном общеобразовательном учреждении – по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательном учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, на международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.

5.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

5.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса конкретного вида общеобразовательного учреждения.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть (триместр) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их выполнения;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

5.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал.

Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

5.7. Обучающиеся, осваивающие в заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

6. Организация семейного образования

6.1. Семейное образование – форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье.

6.2. Право определять получение ребенком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

6.3. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) обязаны письменно уведомить об этом отдел образования администрации Ржевского района Тверской области по прилагаемой форме (приложение N 1).

6.4. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и

компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

6.5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч.3 статьи 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

6.7. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

6.8. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем. Перевод оформляется приказом директора школы по заявлению родителей (законных представителей).

6.9. Обучающиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в общеобразовательном учреждении.

6.10. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора школы и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись.

6.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по рекомендации психолога и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

6.12. Заявление о прохождении государственной (итоговой) подается не позднее чем за три месяца до ее начала.

6.13. По решению педагогического совета образовательной организации и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс или оставлен на повторный курс обучения.

6.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.15. Родители (законные представители) совместно с образовательной организацией несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

7. Организация получения общего образования в форме самообразования

7.1. Освоение общеобразовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

7.2. Обучающиеся школы, осваивающие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования и пройти по ним промежуточную аттестацию и государственную (итоговую) аттестацию в этой же Школе.

7.3. Перейти на форму самообразования обучающиеся могут на любом уровне общего образования. Перевод оформляется приказом директора Школы по заявлению совершеннолетнего гражданина и заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

7.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в общеобразовательном учреждении. Данное решение оформляется приказом директора Школы на основании заявления совершеннолетнего гражданина или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

7.5. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявление руководителю образовательной организации не позднее чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

7.6. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании устанавливает количество и объем аттестуемых предметов.

7.7. Руководитель образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

7.8. Проведение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения

промежуточной аттестации определяются Школой самостоятельно, оформляются приказом директора Школы и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами.

7.9. Обучающиеся, указанные в пункте 7.2 настоящего Положения, сочетающие очную форму обучения и самообразования и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме обучения в установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к ПОЛОЖЕНИЮ

об организации освоения обучающимися
общеобразовательных программ
в форме семейного образования и самообразования

Отдел образования
администрации Ржевского района

от _____
фамилия _____
имя, отчество _____
проживающего по адресу: _____

Тел. _____

Уведомление

о выборе формы получения образования в форме семейного образования

В соответствии с ч.5 ст. 63 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями информирую Вас о том, что на основании п.2 ч.1 ст. 17, ч.2 и 4 ст.63, ч.1, п.1,2 и 3 ч.3 и ч.4 ст.44 указанного Федерального Закона мною, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

_____,
фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения несовершеннолетнего
выбрана для него (нее) форма получения образования в форме семейного образования с _____ класса.

Решение о выборе формы образования принято с учетом мнения ребенка.

Ознакомлен(а) с ч.3 ст.17, ч.3 ст.34, ст.58, 59 Федерального Закона от «Об образовании в Российской Федерации» о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации лиц, освоивших основную образовательную программу в форме семейного образования.

Планирую подать заявление о прохождении промежуточной аттестации
в _____

название образовательного учреждения

О получении настоящего уведомления прошу проинформировать меня в письменной форме по выше указанному адресу (действительно только для лиц, направляющих уведомление по почте).

дата

подпись

Ф.И.О.

Приложение N 2

к Положению об организации освоения
обучающимися общеобразовательных программ
вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность (в формах
семейного образования и самообразования)

Руководителю _____
(наименование образовательной
организации)

от родителя (законного представителя):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
(кем и когда)

Место регистрации (по паспорту):

г. _____
ул. _____
д. _____ корп. _____ кв. _____
Телефон: _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

за курс _____ класса по предмету(ам) _____
(указать наименования предметов)

на период с "___" _____ по "___" _____ 20__ /20__ учебного года на время

прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации, уставом

(наименование общеобразовательной организации)

образовательной программой общеобразовательной организации, Положением о

проведении промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах

проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Приложение N 3.

к Положению об организации освоения
обучающимися общеобразовательных программ
вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность (в формах
семейного образования и самообразования)

ПРИКАЗ О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

"__" "__" 20__ г. N ____

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012

N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____

(ФИО экстерна)

с "__" "__" 20__ г. по "__" "__" 20__ г. для прохождения

промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс

_____ класса (по предметам(_____)).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Оплату за проведение консультаций производить следующим педагогическим
работникам:

ФИО учителя	Предмет	Количество часов

5. Заместителю руководителя по УВР _____

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и
проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением
журнала учета проведения консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

Приложение N 4.

к Положению об организации освоения
обучающимися общеобразовательных программ
вне организаций, осуществляющих
образовательную деятельность (в формах
семейного образования и самообразования)

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(ФИО экстерна)

В

(наименование образовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация:

N п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

В _____ класс

(ФИО обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

М.П.

Прошнуровано,
пронумеровано

13 (тринадцать) листов

Директор МОУ Есинской сш
Н.Е. Бусыгина



№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			